

Circonscription :

CONGÉS ET AUTORISATIONS D'ABSENCE – FORMULAIRE B
TOUTE DEMANDE DOIT ÊTRE **ACCOMPAGNÉE D'UN JUSTIFICATIF**

NOM : PRÉNOM :
ÉCOLE : CLASSE :
EFFECTIF : FONCTION :

Dates de l'absence : du au soit 1/2 journées.

CONGÉ pour
 Maladie
 Maternité - Paternité
 Naissance, adoption ou santé d'un enfant

AUTORISATION D'ABSENCE pour
 Garde d'enfant malade
 Événement familial
 Réunion syndicale
 Travaux d'une assemblée publique électorale
 Concours ou examens
 Autre motif

Visa de l'IEN

DANS LE DÉPARTEMENT HORS DÉPARTEMENT à , le

Signature de l'intéressé(e)

ORGANISATION DU REMPLACEMENT

Remplacement à assurer

Oui Non

Répartition possible dans d'autres classes

Oui Non

Signature du directeur

DÉCISION DE L'IEN OU TRANSMISSION AVEC AVIS POUR DÉCISION I.A.

Autorisation accordée Avis favorable avec traitement À , le
 Avis favorable sans traitement

Autorisation refusée Avis défavorable Signature de l'IEN

DÉCISION DE L'INSPECTRICE D'ACADÉMIE

Congé accordé Plein traitement Demi-traitement Sans traitement
 Autorisation accordée Avec traitement Sans traitement
 Autorisation refusée

À Périgueux, le

Pour l'inspectrice d'académie et par délégation,
L'adjoint à l'inspectrice d'académie,
Jean-Louis ALAYRAC