

Direction des services départementaux de l'éducation nationale des Pyrénées-Atlantiques

## DECLARATION D'EXERCICE D'UNE ACTIVITE PRIVEE

## DANS LE CADRE D'UN DEPART TEMPORAIRE OU DEFINITIF DE LA FONCTION PUBLIQUE

code général de la fonction publique, articles L121-4, L124-4 à L124-6 décret n°2020-69 du 30 janvier 2020 relatif aux contrôles déontologiques dans la fonction publique

En remplissant ce formulaire, merci de bie employez.	n vouloir <u>expliciter au moins une fois les sigles</u> que vous
NOM:	
Prenom:	
DATE DE NAISSANCE :	
ADRESSE PERSONNELLE:	
TELEPHONE PERSONNEL:	
ADRESSE ELECTRONIQUE ACADÉMIQUE :@ac-bordeaux.fr	
I QUELLE EST VOTRE SITUATION ACTUEL	LE DANS L'ADMINISTRATION ?
(Cocher les cases correspondantes)	
1. SITUATION ADMINISTRATIVE	
□ Vous êtes agent contractuel	□ Vous êtes agent titulaire ou stagiaire
Préciser le cas échéant votre	Préciser votre catégorie :
catégorie :	$\square A + \square A \square B \square C$
$\square A + \square A \square B \square C$	Votre corps (ou cadre d'emploi) et votre grade :

Vous êtes <u>actuellement</u>
<ul> <li>□ En activité</li> <li>□ En congé sans rémunération</li> <li>□ En détachement</li> <li>□ En disponibilité pour créer ou reprendre une entreprise</li> <li>□ En disponibilité pour convenances personnelles / suivre votre conjoint</li> <li>□ En disponibilité d'office / pour raisons de santé</li> <li>□ En exclusion temporaire de fonctions</li> <li>□ Mis à disposition</li> <li>□ En position hors cadres</li> </ul>
Vous souhaitez
<ul> <li>Être placé en congé sans rémunération</li> <li>□ Démissionner</li> <li>□ Être détaché</li> <li>□ Être placé en disponibilité pour convenances personnelles</li> <li>□ Être placé en disponibilité pour créer ou reprendre une entreprise</li> <li>□ Être placé en disponibilité pour suivre votre conjoint</li> <li>□ Être placé en position hors cadres</li> <li>□ Être admis à faire valoir vos droits à la retraite</li> </ul>
<ul> <li>2. Au cours des <u>Trois années précédant</u> Le debut de l'activité privée que vous envisagez d'exercer, quelles ont eté vos fonctions précises dans l'administration?</li> <li>Préciser:         <ul> <li>l'administration ou le service auquel vous apparteniez;</li> <li>les fonctions que vous exerciez (en précisant notamment les activités ou secteurs professionnels dont vous aviez le contrôle ou la surveillance, ou pour lesquels vous aviez été amené à émettre un avis, conclure un contrat ou participer à la prise d'une décision)</li> </ul> </li> </ul>

## II. VOUS SOUHAITEZ EXERCER UNE ACTIVITE DANS LE SECTEUR PRIVE OU DANS LE SECTEUR PUBLIC CONCURRENTIEL

1. INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE OU L'ORGANISME	
Nom (ou raison sociale):	
A drassa :	
Adresse:	
Téléphone:	
Adresse électronique :	
•	
Secteur ou branche professionnelle de l'entreprise ou de l'activité :	
Forme sociale de l'entreprise ou de l'activité : Exemple : auto-entreprise, SARL, SAS, activité libérale, VDI (vendeur à domicile indépendant), entreprise individuelle, association.	
<u>ATTENTION</u> : Pour les sociétés et associations, joindre les statuts ou les projets de statuts.  Joindre, si possible, une copie du contrat de travail ou de la promesse d'embauche.	
2. QUELLE SERA VOTRE FONCTION OU VOTRE ACTIVITE (DESCRIPTION DETAILLEE)?	
3. À QUELLE DATE EST-IL PREVU QUE VOUS COMMENCIEZ A EXERCER CETTE ACTIVITE ?	
/	
J M A	

## 

III. <u>DECLARATION SUR L'HONNEUR</u>

**SIGNATURE**