

DEMANDE D'ENVOI DU BAFD à domicile

▪ TITRE DU BREVET : **Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Directeur**

▪ DATE DU JURY (obligatoire) :

▪ N° d'inscription JS (ex. : 2023112-VERT) :

▪ NOM DE NAISSANCE :

▪ NOM D'EPOUSE :

(non concernées, rayez la mention)

▪ PRENOM :

▪ ADRESSE POSTALE
COMPLETE :

▪ ADRESSE MAIL :

▪ TELEPHONE :

▪ Date et signature :

1 - Constitution du Kit d'envoi » Pièces à fournir :

- Formulaire dûment rempli
- Copie pièce d'identité (recto)
- Bordereau recommandé avec Avis de Réception dûment rempli
- Vignette ou timbres pour lettre suivie au tarif en vigueur
à retirer au bureau de Poste.

Infos : <https://www.laposte.fr/tarifs-postaux-courrier-lettres-timbres>

2 - Dans une enveloppe (envoi simple) l'adresse suivante :

DRAJES Nouvelle-Aquitaine
Pôle Formation Certification Emploi
Service BAFA-BAFD



7, boulevard Jacques Chaban-Delmas
CS 70223 – 33525 Bruges Cedex
Tél : 05 56 69 38 00

PROCEDURE_1

PROCEDURE_2



Formulaire destiné à mettre à jour le dossier des diplômés.es