

ACTUALITÉS

Changement d'employeur des AESH

À compter du 1er janvier 2025, les directions des services départementaux de l'Éducation nationale (DSDEN) deviendront l'unique employeur des personnels accompagnants d'élèves en situation de handicap (AESH) affectés sur leur territoire. Afin d'anticiper cette évolution de gestion, le service académique mutualisé (SAM) a proposé aux agents employés par le lycée Montesquieu d'être employé par les DSDEN.

Les opérations ont débuté et se poursuivront jusqu'à la fin de l'année 2024.

**LE SAM DÉMÉNAGE...
... ET S'INSTALLE AU RECTORAT**

À PARTIR DU 11 JUIN

DU 5 AU 11 JUIN 2024, MERCI DE PRIVILÉGIER
LES COMMUNICATIONS PAR MAIL

POUR NOUS ÉCRIRE

RECTORAT DE BORDEAUX - SERVICE ACADÉMIQUE MUTUALISÉ (SAM) - 5 RUE JOSEPH DE CARAYON-LATOURE - CS 81499 - 33060 BORDEAUX CEDEX

Vous êtes AESH employé par le lycée Montesquieu	Vous êtes AESH employé par la DSDEN 24, 40, 47 ou 64	Vous êtes employeur d'AED	Vous êtes employeur de CUI, adultes relais ou contractuels	Vous êtes établissement support de rémunérations accessoires
Rectorat de Bordeaux SAM AESH HT2 — <small>(préciser votre département)</small>	Rectorat de Bordeaux SAM AESH T2 — <small>(préciser votre département)</small>	Rectorat de Bordeaux SAM PAIES AED — <small>(préciser votre RNE)</small>	Rectorat de Bordeaux SAM PAIES — <small>(préciser le type de contrat et votre RNE)</small>	Rectorat de Bordeaux SAM PAIES REM ACCESSOIRES — <small>(préciser votre RNE)</small>

Visite du DGRH au Rectorat

Le 2 avril 2024, Boris Melmoux-Eude, directeur général des ressources humaines (DGRH) au ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse (MENJ), au ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MESR) et au ministère des Sports et des Jeux olympiques et paralympiques (MSJOP) a été accueilli au sein du rectorat de Bordeaux.

Lors de cette visite, il a été question de la préparation de rentrée, de la stratégie RH 2026 et de la RH de proximité. A l'issue de ces échanges le DGRH a rencontré la direction de l'encadrement et des personnels administratifs, techniques, de laboratoire, santé, sociaux (DEPAT), où il a pu rencontrer et échanger avec ses personnels. Les agents de la DEPAT lui ont alors livré une présentation des axes de



travail en lien avec l'évolution de la fonction administrative en EPLE.

Feuille de route RH

Le comité de suivi de la feuille de route RH de l'académie s'est tenu le 15 mai. Un bilan des actions et les perspectives ont fait l'objet d'échanges avec les représentants des personnels.

Plus d'infos dans le diaporama disponible en téléchargement via [ce lien](#).



Qualité de vie et des conditions au travail (QVCT)

Depuis 2022, un baromètre relatif à la "Qualité de vie et des conditions de travail (QVCT)" est adressé au mois de juin à l'ensemble des personnels des services académiques (personnels du rectorat et des DSDEN). Ce baromètre, constitué de plusieurs questions, couvre l'ensemble des champs de la QVCT tels qu'établis par l'ANACT (Agence Nationale pour l'Amélioration des Conditions de Travail) : conciliation entre vie professionnelle et vie privée ; santé au travail et environnement de travail ; sens au travail et management ; organisation, contenu et réalisation du travail ; relations au travail ; compétences et parcours professionnels.

Ce baromètre permet de mesurer à échéance annuelle la perception des personnels et d'identifier des leviers d'amélioration de leur qualité de vie et conditions de travail. Les résultats du baromètre font ainsi l'objet d'échanges dans le cadre du dialogue social, de groupes de travail, et d'une communication à l'ensemble des agents concernés.

En 2024, des travaux d'expérimentation sont en cours pour élargir le périmètre de ce baromètre aux personnels exerçant au sein des écoles et établissements publics de l'académie.

Valorisons vos projets !

Mesdames et Messieurs les chefs d'établissement, nous vous invitons à partager les projets et réussites de vos élèves avec le service communication du rectorat afin qu'ils puissent être mis en valeur sur les sites de l'académie et via les réseaux sociaux !

Vous pouvez nous écrire à l'adresse suivante : communication@ac-bordeaux.fr

L'ACTUALITÉ DES PERSONNELS ENSEIGNANTS DU 2ND DEGRÉ

Calendrier du mouvement intra-académique

- **22 mai** : Affichage des barèmes et phase de dialogue entre candidats et DPE ;
- **12 juin** : Communication des résultats aux candidats ;
- **19 juin** : Date limite d'envoi des demandes de temps partiel (participants au mouvement et TZR) ;
- **19 juin** : Date limite de demande de révision d'affectation pour les seules situations suivantes : décès du conjoint ou d'un enfant ; cas médical aggravé du conjoint ou d'un enfant ; mutation imprévisible du conjoint ; mesure de carte scolaire ;
- **Fin juin** : Début de l'affectation des TZR et contractuels

Retrouver plus d'informations sur le [site Intranet](#) de l'académie : Textes et documents de référence > Services académiques > DPE > Mobilité.

Calendrier du tableau d'avancement à la hors classe

- **16 mai** : Tenue du comité experts pour le corps des agrégés ;
- **Du 24 au 28 juin** : Tenue des comités experts académiques pour les autres corps ;
- **12 juillet au plus tard** : Communication des promotions ;
 - Sur le Système d'information et d'aide aux promotions (SIAP) pour le corps des agrégés ;
 - Sur le [site Intranet](#) de l'académie pour les autres corps : Textes et documents de référence > Services académiques > DPE > Carrière.

Calendrier du tableau d'avancement à la classe exceptionnelle

- **Du 6 au 27 mai** : Saisie des avis par les inspecteurs ;
- **12 juin** : Tenue du comité experts pour le corps des agrégés ;
- **Du 24 au 28 juin** : Tenue des comités experts académiques pour les autres corps.

Calendrier de titularisation des stagiaires 2023/2024

- **Du 10 au 21 juin** : Tenue des jurys de titularisation ;
- **5 juillet au plus tard** : Information des stagiaires à l'issue des jurys ;
- **12 juillet au plus tard** : Communication des promotions :
 - Sur le Système d'information et d'aide aux promotions (SIAP) pour le corps des agrégés,
 - Sur le [site Intranet](#) de l'académie pour les autres corps : Textes et documents de référence > Services académiques > DPE > Stagiaire.

Calendrier d'affectation des stagiaires 2023/2024

- **1er juin** : Diffusion de la circulaire académique ;
- **Entre le 28 juin et le 8 juillet** : Communication par le ministère des lauréats concours aux académies ;
- **12 juillet au plus tard** : Saisie des vœux d'affectation par les lauréats concours ;
- **19 juillet au plus tard** : Affectation des lauréats concours.

L'ACTUALITÉ DES PERSONNELS DE DIRECTION, D'INSPECTION ET ATSS

Résultats liste d'aptitude

Liste d'aptitude :

- Attachés d'administration de l'État (AAE) : le **22 mai 2024**
 - Secrétaires administratifs de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur (SAENES) : le **22 mai 2024**
- Vous pouvez les consulter sur le [site intranet](#) via l'onglet Ma vie professionnelle > Promotion/Avancement.

Tableau d'avancement :

- Attachés principaux d'administration de l'État (APAE) : le **27 mai 2024**
- Secrétaires administratifs de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur (SAENES) classe supérieure et classe exceptionnelle : le **27 mai 2024**
- Adjointes administratifs principaux de l'Éducation nationale et de l'enseignement supérieur de première et deuxième classe (ADJAENES P1 et P2) : le **28 mai 2024**
- Assistants de service social en faveur du personnel (ASSP) : le **3 juin 2024**
- Infirmiers hors classe : le **3 juin 2024**

Nombres de places ouvertes aux concours, en liste d'aptitude et en tableau d'avancement

CORPS	CONCOURS	LISTE D'APTITUDE	TABLEAU D'AVANCEMENT	BÉNÉFICIAIRE DE L'OBLIGATION D'EMPLOI	EMPLOI RÉSERVÉ DÉFENSE	PACTE
Adjoints administratifs principaux de l'Éducation nationale et de l'enseignement supérieur						
ADJAENES	22			3	3	5
ADJAENES P1	20		6	1	2	
ADJAENES P2			69			
Secrétaires administratifs de l'Éducation nationale et de l'enseignement supérieur						
SAENES Classe normale	14	26		1		
SAENES Classe supérieure	14		26	1	1	
SAENES Classe exceptionnelle			14			
Attachés d'administration de l'État						
AAE		11		1	3	
APAE			4			
Infirmiers de l'Éducation nationale et de l'enseignement supérieur						
INFENES Classe normale	19			1	2	
INFENES Hors classe			18			
Assistants sociaux						
AS	6					
ASSP			9			

Résultats de la mobilité

Rappel : les lignes directrices de gestion (LDG) ont été modifiées. Vous pouvez les consulter via [ce lien](#).

Les résultats de la mobilité seront publiés aux dates suivantes :

Attachés d'administration de l'État (AAE) : le **3 juin 2024**

Secrétaires administratifs de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur (SAENES) : le **6 juin 2024**

Infirmiers et assistants sociaux : le **6 juin 2024**

Personnels Ingénieurs et techniciens de recherche et de formation (ITRF) : le **14 juin 2024**

Adjoints administratifs : le **5 juin 2024**

Recrutement BOE, PACTE et détachement dans le corps des AAE et des SAENES pour les titulaires d'une RQTH

Les recrutements BOE ont eu lieu entre le 13 et le 15 mai 2024 : quatre postes sont proposés dans le corps des ADJAENES et deux postes dans le corps des SAENES.

Des entretiens pour le recrutement d'un PACTE en services académiques auront lieu le 24 juin prochain.

Des entretiens pour des détachements directs de C en B et de B en A pour les titulaires d'une RQTH auront lieu le 24 juin 2024.

Modalités d'organisation des recrutements

Consultez la note sur le sujet sur le [site intranet](#) via l'onglet Ma vie professionnelle > Recrutement > Recrutement de personnels ATSS.

Lancement de la campagne des faisant-fonction personnels de direction et secrétaires généraux d'EPL

Retrouvez la note de service relative à l'appel à candidature de faisant-fonction de SG d'EPL ou fondé de pouvoir sur le [site intranet](#) de l'académie via l'onglet Ma vie professionnelle > Recrutement.

RH DE PROXIMITÉ

Zones d'animation de gestion (ZAG)

15 zones d'animation de gestion (ZAG) sont mises en place depuis mai 2023 dans l'Académie de Bordeaux. Il s'agit d'espaces territoriaux professionnels dédiés à tous les personnels administratifs des établissements scolaires : agents comptables, secrétaires généraux d'EPL, secrétaires de gestion, de direction et de scolarité.

Lors d'ateliers, les personnels échangent sur leurs pratiques et mutualisent des outils ciblés sur leurs besoins, et constituent des réseaux d'entraide sur des problèmes précis.

Les coordonnateurs des ZAG peuvent également faire appel à l'expertise des services académiques lors des séances plénières qui se tiennent 1 à 2 fois dans l'année scolaire.

Les ZAG sont de réels réseaux pour chaque personnel administratif qui souhaite partager ou développer des savoirs-faire au plus près du quotidien des EPLE.

Vous pouvez télécharger le flyer ci-contre via [ce lien](#).



ZOOM SUR UN MÉTIER

"En immersion" : découvrez le nouvel épisode !

L'académie de Bordeaux vous emmène à la découverte du quotidien de ses agents à travers sa série de vidéos : "en immersion" ! L'objectif ? Valoriser les parcours et promouvoir les métiers !

Pour ce nouvel épisode, nous vous proposons de découvrir le métier d'assistante sociale aux côtés de Lydie Darricau et d'Aurélié Jartoux, toutes deux assistantes sociales dans les Landes (40), qui nous présentent leurs parcours, leur quotidien et leurs missions.



Accéder à la série : ac-bordeaux.fr

L'ACTUALITÉ DE L'EAFIC

Nouveaux horizons de formation à l'EAFIC pour les personnels administratifs pour 2024/2025

L'École Académique de Formation Continue (EAFIC) a le plaisir de vous annoncer la préparation d'une nouvelle offre de formation à destination des personnels administratifs pour l'année 2024-2025. Cette offre a été spécialement conçue pour répondre à vos besoins et aspirations exprimés lors de notre enquête d'octobre 2023.

Cinq thématiques clés

Cette nouvelle offre se déclinera autour des cinq thématiques suivantes :

1. Développer sa culture RH
2. Développer ses compétences transversales
3. Les formations métiers
4. Mieux vivre son environnement de travail
5. Construire son évolution professionnelle

Aperçu des nouvelles offres

Nous pouvons d'ores et déjà vous annoncer que notre catalogue 2024-2025 inclura des modules innovants afin de vous permettre d'enrichir vos compétences et d'optimiser votre parcours professionnel.

Gestion de carrière

Découvrez nos formations dédiées à la gestion de votre carrière, incluant des modules sur le déroulement de carrière, le décryptage de votre fiche de paye ou encore sur la diversité, l'égalité entre femmes-hommes, la préparation de votre retraite ... Devenez acteur de votre parcours professionnel !

Maîtrise des outils bureautiques

Que vous souhaitiez perfectionner vos compétences en bureautique avec les parcours PIX ou explorer les potentialités de l'intelligence artificielle, nous vous proposerons des formations adaptées pour devenir un expert du numérique.

Optimisation de l'environnement de travail

L'EAFC proposera des formations pour optimiser l'environnement de travail, incluant le télétravail efficace, la dématérialisation des processus, l'amélioration du bien-être au travail, la gestion du stress...

Et ce c'est pas tout !

En plus de ces thématiques phares, notre offre comprendra également des formations variées qui répondront à toutes vos attentes pour un développement professionnel et personnel complet.

Nous sommes impatients de vous faire découvrir cette nouvelle offre et de vous accompagner dans votre parcours de formation. Restez connectés pour plus d'informations à venir !

Nous diffuserons ce nouveau catalogue de formation à la rentrée vers tous les agents. Pour toute question ou pour en savoir plus, n'hésitez pas à contacter notre équipe à l'EAFC (eaafc@ac-bordeaux.fr).



Suivez-nous sur les réseaux sociaux @acbordeaux



Si vous ne souhaitez plus recevoir cette lettre d'information, [cliquez ici](#)

Lettre réalisée par le service communication du rectorat de l'académie de Bordeaux